

MINISTERUL ADMINISTRATIEI SI INTERNELOR
AGENTIA NATIONALA ANTIDROG



PRESEDINTE

DECIZIE

nr. 1563395 din 13 iulie 2005

publicata in Monitorul Oficial al Romaniei nr. 696 din 2 august 2005, PARTEA I

**PRIVIND ÎNFIINȚAREA CENTRULUI NAȚIONAL DE FORMARE ȘI
CERCETARE ÎN ADICȚII ÎN CADRUL AGENȚIEI NAȚIONALE ANTIDROG
ȘI ACREDITAREA PROGRAMELOR DE FORMARE, ACREDITAREA
FORMATORILOR ȘI ACREDITAREA FORMATORILOR DE FORMATORI
DIN DOMENIUL ADICȚIILOR**

În aplicarea Strategiei Naționale Antidrog în perioada 2005-2012, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.73/2005 și a Planului de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale antidrog în perioada 2005-2008, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 323/2005,

în conformitate cu Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al președintelui Institutului Național de Statistică nr. 9/14/2005 privind completarea Clasificării ocupațiilor din România,

în baza avizului Consiliului Național de Formare Profesională a Adulților,

în temeiul art.3 alin.3 din Hotărârea Guvernului nr.1489/2002 privind înființarea Agenției Naționale Antidrog,

Președintele Agenției Naționale Antidrog emite prezenta:

DECIZIE

Art. 1. – (1) Se constituie Centrul Național de Formare și Cercetare în Adicții (CNFCA) în cadrul Agenției Naționale Antidrog, pentru implementarea strategiilor de formare și perfecționare profesională, evaluare și certificare a pregătirii pentru toate categoriile de personal care lucrează în domeniul adicțiilor. Centrul Național de Formare și Cercetare în Adicții, denumit în continuare *Centru*, are un număr de 4 posturi și se organizează prin redistribuire, în limita posturilor aprobate Agenției Naționale Antidrog.

(2) Centrul identifică și analizează necesitățile educaționale ale profesioniștilor care lucrează în domeniul adicțiilor pentru dezvoltarea profesională continuă a acestora,

în vederea menținerii și îmbunătățirii nivelului de cunoștințe, abilități și atitudini necesare creșterii calității performanțelor specifice fiecărei arii de intervenție.

(3) Centrul colaborează cu Centrul Național de Perfecționare în Domeniul Sanitar, Colegiul Medicilor, Colegiul Psihologilor, Colegiul Asistenților Sociali, Federația Română de Psihoterapie, Institutul de Științe ale Educației, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă și alte instituții și asociații profesionale, institute de cercetare, universități sau organizații neguvernamentale în vederea elaborării, implementării și acreditării programelor de formare, acreditării formatorilor și a formatorilor de formatori din domeniul adicțiilor.

(4) Centrul poate organiza programe proprii de formare profesională continuă și formare de formatori pentru toate categoriile de personal cu studii superioare și medii care lucrează în domeniul adicțiilor.

(5) Agenția Națională Antidrog elaborează programa cadru de formare profesională în adicții pentru următoarele module: Formare de bază, Prevenirea consumului de droguri, Consiliere antidrog, Legislație în domeniul drogurilor, Reintegrarea și reinsertia socială a consumatorilor de droguri și altele în cazul în care se va dovedi necesar.

Art. 2. – (1) Agenția Națională Antidrog, prin Centru, acreditează programele de formare pentru dezvoltarea profesională continuă, elaborate de furnizorii de servicii de formare, adresate tuturor categoriilor de personal cu studii superioare și medii care lucrează în domeniul adicțiilor.

(2) Instituțiile și organizațiile care doresc să organizeze programe de formare în domeniul adicțiilor vor solicita acreditarea fiecărui program de formare cu cel puțin două săptămâni înainte de începerea acestuia și vor face dovada că organizează aceste programe cu formatori acreditați în conformitate cu prezenta dispoziție. Cererea va fi însoțită de documente din care să rezulte calitatea de furnizor de servicii de formare, precum și detalii privind asigurarea materială și profesională a desfășurării programului de formare.

(3) În vederea acreditării programelor, furnizorii de servicii de formare vor dezvolta programe de formare prin respectarea în proporție de cel puțin 75% a programei cadru stabilite de Agenția Națională Antidrog, care va fi pusă la dispoziția solicitanților la cererea acestora. Criteriile de acreditare a programelor de formare sunt stabilite în anexa nr. 1.

(4) La examenul de absolvire al programului de formare acreditat participă un reprezentant al Centrului.

(5) Absolvenții programului de formare acreditat conform prezentei decizii vor primi un certificat de absolvire eliberat de Centru.

Art. 3. – (1) Agenția Națională Antidrog, prin Centru, acreditează formatorii și formatorii de formatori în domeniul adicțiilor pe baza criteriilor și standardelor elaborate de Centru.

(2) Criteriile și standardele de acreditare și reacreditare a formatorilor sunt prevăzute în anexa nr.2

(3) Criteriile și standardele de acreditare și reacreditare a formatorilor de formatori sunt prevăzute în anexa nr. 3.

(4) Acreditarea absolvenților cursurilor de formare de formatori se realizează de o comisie de evaluare formată din 5 membri: un reprezentant al Agenției Naționale Antidrog, un reprezentant al comisiei de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății, un reprezentant al Institutului de Științe ale Educației - Departamentul de Management Educațional, un reprezentant al Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei și un reprezentant al unei asociații profesionale corespunzător categoriei profesionale și domeniului pentru care se face formarea, prevăzute în anexa nr. 4. Acreditarea este certificată printr-un certificat, valabil 4 (patru) ani, eliberat de Centru.

Art. 4. – (1) Programele de formare de formatori în domeniul adicțiilor sunt alcătuite din două componente:

a) o componentă de formare generală, realizată în baza Standardului Ocupațional (SO) pentru formator și formator de formatori;

b) o componentă de formare specifică, de profil, pe baza Programei cadru propusa de Centru pentru modulele de formare de bază în adicții, formare în prevenirea consumului de droguri, formare în consilierea antidrog, formare în reducerea ofertei de droguri și a programei Ministerului Sănătății pentru modulul tratament.

(2) Programa componentei generale de formare de formatori este elaborată de formatorii de formatori acreditați de către Agenția Națională Antidrog prin Centru, sau de alte instituții abilitate din România, împreună cu formatori de formatori acreditați internațional, experți în elaborarea de curriculum.

(3) Programa de formare specifică este elaborată de formatori acreditați de Agenția Națională Antidrog sau de cadre universitare din domeniul pentru care se face formarea.

(4) Criteriile de selecție a participanților pentru programul de formare de formatori sunt prevăzute în anexa nr.5.

Art. 5. – (1) Centrul, în vederea elaborării programelor proprii, identifică necesitățile pentru care se organizează formarea, efectuează selecția și formarea conform criteriilor și standardelor stabilite în anexele prezentei decizii și le supune avizării Comisiei de evaluare.

(2) Verificarea îndeplinirii criteriilor și standardelor pentru programele Centrului precum și acreditarea și reacreditarea formatorilor și formatorilor de formatori formați de Centru se face conform procedurii prevăzute în prezenta decizie.

Art. 6. - Agenția Națională Antidrog elaborează Regulamentul de funcționare al Centrului.

Art. 7. - Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 8. - Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTE

Chestor șef

Prof.univ.dr. **PAVEL ABRAHAM**

CRITERII de acreditare a programelor de formare

I. Introducerea și motivația alegerii temei (rezumat pe o jumătate de pagină):

1. Justificarea alegerii temei în contextul general;
2. Necesitățile educaționale care au stat la baza alcătuirii acestui program și grupurile-țintă cărora li se adresează;
3. Scopul programului educațional propus; rezultate așteptate, exprimate în termenii utilității pentru beneficiari;
4. Conținutul programului;
5. Perioada și durata;
6. Tipuri de activități oferite;
7. Tehnici și instrumente de lucru;
8. Tipuri de evaluări.

II. Evaluarea nevoilor educaționale:

1. Identificarea și evaluarea nevoilor educaționale pentru grupul profesional din care au fost selecționați participanții (grupul-țintă al programului);
2. Precizarea metodelor de identificare și evaluare a nevoilor educaționale utilizate și rezultatele acestora, care susțin aplicarea programului.

III. Obiectivele educaționale ale programului:

1. Obiectivele trebuie să fie enunțate clar, orientate spre dobândirea de cunoștințe, abilități și atitudini;
2. Obiectivele trebuie să fie specifice, măsurabile, adecvate, realiste și încadrate în timp (SMART).

IV. Metode și tehnici de formare utilizate în realizarea activităților incluse în program:

1. Orientarea conținutului și metodologiei formării spre practică: prelegerile nu vor ocupa mai mult de o treime din timpul de formare, restul fiind reprezentat de activități practice individuale sau de grup, proiecte etc.;
2. Metodele și tehnicile de formare propuse și conținutul vizat sunt adecvate pentru atingerea obiectivelor enunțate anterior;
3. Materialele auxiliare și echipamentele necesare realizării activităților trebuie să fie în concordanță cu tipul de activitate, numărul participanților și cu numărul de ore estimate ale programului.

V. Evaluarea evenimentului educațional (finală și/sau pe parcursul derulării programului):

1. Validitatea și relevanța metodelor de evaluare folosite, în sensul adaptării lor la obiectivele vizate (cunoștințe, abilități și atitudini);
2. Precizarea modului în care vor fi folosite rezultatele evaluării.

VI. Evaluarea participanților pe parcursul și la sfârșitul programului:

1. Criterii de alegere a metodelor de evaluare pentru a îndeplini condițiile de validitate și relevanță;
2. Stabilirea nivelului acceptabil de performanță în îndeplinirea obiectivelor educaționale (evaluare certificativă).

VII. Suport de curs:

1. Conținut adecvat la necesitățile educaționale ale grupului-țintă;
2. Actualitatea conținutului și bibliografiei;
3. Coerența dintre conținut și aplicabilitatea rezultatelor în practica curentă a grupului-țintă cărui i se adresează programul.

VIII. Declarație privind respectarea dreptului de copyright, cu menționarea caracterului public sau privat al programului educațional respectiv.

IX. Resurse umane și materiale necesare desfășurării programului:

1. Resurse umane:
 - a) coordonatorul profesional și prestatorii de activități educaționale în cadrul programului trebuie să fie cadre universitare sau instructori formatori acreditați;
 - b) personal auxiliar: secretariat, organizare etc.;
2. Resurse materiale: materiale consumabile și echipamente necesare pentru derularea programului, spații de învățământ etc.

X. Bugetul de cheltuieli estimat pentru derularea programului:

- A. Prezentarea cheltuielilor potrivit clasificărilor bugetare, astfel:
 1. cheltuieli de personal: plata pentru prestațiile didactice, deplasări etc.;
 2. cheltuieli materiale și prestări de servicii: pentru consumabile, obiecte de inventar, secretariat etc.;
 3. cheltuieli pentru investiții: echipamente, mijloace fixe etc.;
- B. Asigurarea concordanței dintre bugetul de cheltuieli estimat și activitățile din programul educațional, avându-se în vedere resursele umane și materiale implicate;
- C. Aprecierea impactului programului asupra indicatorilor de sănătate, în termenii reducerii costurilor pentru asistența sănătății.

XI. Declarație privind lipsa influențelor comerciale indezirabile din punct de vedere legal și deontologic (stipulate în condițiile contractuale).

CRITERIILE ȘI STANDARDELE de acreditare a formatorilor

I. Absolvirea programului de formare de formatori organizat de Centrul National de Formare și Cercetare în Adicții.

II. Demonstrarea de aptitudini de formare tehnice, intelectuale, de comunicare și de relaționare în cadrul organizării/sușinerii unei sesiuni de formare

A. Aptitudini de formare tehnice*):

1. îndeplinirea standardelor de performanță în domeniul pentru care solicită acreditarea;

2. interpretarea datelor în vederea identificării și analizei necesităților educaționale în domeniul pentru care solicită acreditarea;

3. formularea obiectivelor educaționale în domeniul pentru care solicită acreditarea;

4. selectarea și utilizarea adecvată a tehnologiei de formare (metodele și tehnicile de formare), a mijloacelor audiovizuale și a materialelor auxiliare, corespunzător obiectivelor formării;

5. proiectarea și planificarea sesiunilor de formare, utilizare adecvată a timpului în susținerea activităților de formare;

6. aplicarea metodelor de evaluare/autoevaluare, corespunzător obiectivelor formulate, și alcătuirea diferitelor tipuri de formulare de evaluare, corespunzător procesului formării, programului și formatorilor;

7. redactarea raportului de activități având următoarele componente: narativă, evaluativă și financiară.

B. Aptitudini de formare intelectuale*):

1. analiză și sinteză, conceptualizare și concretizare a modelelor dezirabile de performanță;

2. selectarea și adaptarea conținutului formării la nivelul de înțelegere a participanților;

3. procesarea activităților formării și sumarizarea.

C. Aptitudini de comunicare și de relaționare*):

1. aplicarea principiilor educației adultului;

2. aplicarea eficientă a principiilor comunicării verbale și nonverbale în procesul de formare, abilități de motivare, de reflectare, de feed-back;

3. inițierea și menținerea dinamicii de grup în vederea formării echipei/grupului, aplicarea principiilor de rezolvare a problemelor, inclusiv de management al conflictului, negociere;

4. empatie, flexibilitate, receptivitate și respect pentru participanți;

5. dorința și capacitatea de autoformare continuă.

*) Pentru reacreditare sunt valabile prevederile pct. A-C.

CRITERII
de acreditare a formatorilor de formatori

1. Pregătire profesională: dovada participării la cel puțin 10 ateliere de formare și cel puțin 3 ani de activitate desfășurată în calitate de formator
2. Aptitudini manageriale;
3. Aptitudini de cercetare;
4. Aptitudini de proiectare a unui program educațional, de modelare, de adaptare a curriculumului de formare la necesitățile identificate;
5. Aptitudini de generare a modelelor formaționale alternative funcționale;
6. Aptitudini de comunicare și relaționare identice cu cele ale formatorului, demonstrate practic în cadrul organizării/susținerii unei sesiuni de formare.

*) Pentru reacreditare sunt valabile criteriile 2-6.

Asociații și organizații profesionale
care vor fi solicitate pentru a participa la Comisia de evaluare

1. Colegiul medicilor
2. Colegiul psihologilor
3. Colegiul asistenților sociali
4. Federația română de psihoterapie
5. Societatea română de pneumologie
6. Altele, după caz.

CRITERII
de selecție a participanților pentru programul de formare de formatori

1. Experiența profesională: cel puțin 5 ani în domeniu socio-uman (medicina, psihologie, asistență socială, sociologie, psiho-pedagogie, pedagogie, drept, educație), atestată prin adeverință de la angajator sau, după caz, de la casa de asigurări de sănătate;
2. Recomandare scrisă pentru persoana respectivă, din partea instituției, organizației sau asociației profesionale care face propunerea către Centrul National de Formare și

Cercetare în Adicții, de a organiza programul de formare de formatori în domeniul respectiv, însoțită de curriculum vitae;

3. Disponibilitatea de a lucra ca formator în programele organizate de Centrul National de Formare și Cercetare în Adicții, exprimată în scris;

4. Participarea la interviul organizat de Centrul National de Formare și Cercetare în Adicții, în vederea selecției pentru acceptarea în program.